

Принято: На заседании Педагогического совета школы Протокол от 23.05.2014 № 5	УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ СОШ №4 _____ Л.М. Пестова Приказ №01-13-132 в от 09.06.2014
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» является коллегиальным органом управления Школой и действует в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.

1.2. Педагогический совет Школы является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией Школы, методическими объединениями педагогов в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Педагогический совет Школы создается с целью участия педагогического коллектива в реализации государственной политики в вопросах образования, совершенствования образовательного процесса в учреждении, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2. Порядок формирования и состав педагогического совета школы

2.1. Педагогический совет Школы создается из числа всех членов педагогического коллектива Школы. В состав Педагогического совета также входят: воспитатели группы продленного дня, библиотекарь и т.д.

2.2. Директор Школы входит в состав Педагогического совета Школы по должности и является его председателем.

2.3. Педагогический совет Школы избирает из своего состава секретаря на срок полномочий Педагогического совета. Секретарь педсовета ведет всю документацию педсовета и работает на общественных началах.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Педагогического совета Школы могут входить представители Учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, учащиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета Школы в зависимости от повестки дня заседаний.

3. Полномочия педагогического совета школы

3.1. Педагогический совет Школы в соответствии с Уставом Школы имеет следующие полномочия:

-определяет приоритетные направления развития школы, принимает годовой план учебно–воспитательной работы.

- обсуждает и производит выбор учебных планов, программ, учебников, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;

- обсуждает и проводит выбор различных вариантов содержания образования;

- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;

- принимает решение о переводе учащихся, форм проведения промежуточной и итоговой аттестации, а также об оставлении на повторное обучение (с согласия родителей или законных представителей) в том же классе, продолжении обучения в форме семейного образования;

-принимает решение о допуске учащихся к итоговой аттестации;

- подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год;

- заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов по представлению, заместителей директора Школы;

- делегирует представителей педагогического коллектива в Совет школы.

3.2. Педагогический совет Школы может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4. Порядок работы педагогического совета школы

4.1. Педагогический совет Школы собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы педсовета. План работы педсовета является составной и неотъемлемой часть плана работы Школы.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2\3 численного состава членов педсовета.

4.3. Решения педсовета принимаются 2\3 голосов присутствующих. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя педсовета.

4.4. Заседание педсовета ведет, как правило, председатель Педагогического совета Школы. Секретарь педсовета ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы педсовета.

4.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на педсовете обязательно.

4.6. Решения Педагогического совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора Школы.

4.7. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5. Документация педагогического совета школы

5.1. Заседания педсовета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

5.2. Документация Педагогического совета Школы постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация педсовета сдается в архив.